

**SCHEMA DI DOMANDA ai fini dell'ottenimento del parere di AMMISSIBILITA' A CONTRIBUTO AI SENSI DELL'ART.37 del D.L. 22/01/2004 n. 42 (conto interessi).
(domanda in carta legale)**

Il sottoscritto.....nato ail.....
e residente in.....via/piazza.....Codice fiscale.....
in qualità di.....dell'immobile sito in Roma via/piazza.....
civico n.....chiede ai sensi degli art.li 37 del D.Lg.vo 22/01/2004 n. 42 il prescritto parere del
Soprintendente per i Beni Architettonici e del Paesaggio per il Comune di Roma circa la
ammissibilità a contributo sia delle opere approvate da codesto Ufficio con nota
numero.....del....., sia dell'importo sul quale detto contributo
verrà rilasciato sulla base degli atti e delle procedure dell'Amministrazione.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che, ai sensi dell' art. 38 del D.Lg.vo 42/04 ai fini della
erogazione del contributo richiesto, codesta Amministrazione richiederà la stipula di un atto di
convenzione con il quale verrà reso fruibile al pubblico l'immobile , nei tempi e nei modi da
concordarsi.

Roma,li.....

Firma

.....

Allega alla presente la sotto elencata documentazione:

- Preventivo di spesa, in duplice copia, con la esatta descrizione e quantificazione delle opere da effettuare, costi unitari e relativi totali. (La redazione del preventivo/perizia di spesa deve essere eseguita utilizzando il prezzario regionale dell'anno di riferimento e indicando il codice delle lavorazioni integrato eventualmente da opportune analisi dei prezzi associate a nuovi prezzi NP. Sul frontespizio dovrà essere indicato l'anno di riferimento del prezzario utilizzato).

-documentazione fotografica ante - operam;

-relazione tecnica degli interventi;

-domanda di contributo in bollo

-Copia del provvedimento di approvazione del progetto di restauro;

-Copia della relazione tecnica sugli interventi

-Piano di ammortamento della banca

- Elenco dei proprietari in caso di multiproprietà, (con la indicazione degli estremi catastali delle proprietà);

- Se l'intervento fosse diviso in lotti funzionali, e la proprietà fosse intenzionata a chiedere il contributo per ogni lotto, la richiesta deve essere espressamente specificata nella domanda di ammissibilità;

Il contributo è nella misura massima di sei punti percentuali sugli interessi applicati sul mutuo concesso per il restauro e la conservazione dei beni tutelati. Per i mutui a tasso variabile il contributo è calcolato sviluppando il piano di ammortamento al tasso costante della prima rata. Ogni eventuale variazione del tasso dovrà essere comunicata a questo Ufficio prima della successiva scadenza.

Non sono ammesse al contributo le domande pervenute a lavori ultimati né quelle in cui non sia espressamente dichiarato sul contratto di mutuo che il prestito è finalizzato al restauro dei beni vincolati.

Dovrà essere comunicata la data di inizio lavori al fine di consentire opportuni sopralluoghi ispettivi per verificare l'effettiva buona realizzazione dei lavori e la loro corrispondenza al progetto.

Si precisa che per la erogazione del contributo da parte del Ministero è necessaria la stipula dell'atto di convenzione secondo quanto dettato dall'art. 38 del sopra citato testo unico.

L'erogazione avverrà fino a concorrenza dei fondi disponibili e qualora gli interventi non rientrassero per ragioni di ordine finanziario nel piano dei contributi dell'anno di riferimento, essi manterranno, nel successivo esercizio finanziario, l'ordine di priorità acquisito.

DOCUMENTAZIONE CONSUNTIVA A FINE LAVORI

Lettera di trasmissione in carta semplice contenente i dati di riferimento (protocollo e data) del parere di ammissibilità a contributo;

nella lettera indicare, a seconda dei casi, i seguenti dati:

- a) - (persone fisiche) nome, cognome, luogo e data di nascita, cap, codice fiscale
- b) (enti pubblici e/o enti ecclesiastici) denominazione dell'Ente, indirizzo, cap, codice fiscale,
- c) - (comuni , etc.) denominazione, indirizzo, cap, codice fiscale, numero della contabilità speciale;
- d) - Per i condomini: denominazione, indirizzo, c.a.p., codice fiscale, delega della assemblea condominiale allo amministratore per la firma degli atti
- e) - (società): denominazione, indirizzo, cap, codice fiscale, attestato che la medesima società risulta iscritta alla Camera di Commercio e non ha in corso procedure fallimentari; che è stata altresì acquisita la documentazione antimafia in conformità a quanto disposto con Decreto Legislativo 8.8.1994 n.490 e dal D.P.R. 3.6.1998 n.252;

allegare:

-

Certificato rilasciato dall'Ufficio dei Registri Immobiliari dal quale risulti la proprietà dell'immobile;

Dichiarazione, firmata dai proprietari, che attesti che è stato osservato quanto disposto dall'art. 59 del D. Legislativo n. 42/2004 (notifica atti di proprietà);

Atto d'obbligo previsto dall'art. 38 del D. Legislativo 42/2004 ;

Delibera di finanziamento del mutuo con allegato il relativo piano di ammortamento, per l'importo approvato dalla banca.

Saranno considerate sospese le richieste di contributo pervenute con la documentazione sopra citata incompleta e/o mancante.

L'Istituto di credito dovrà far pervenire a questa Soprintendenza la dichiarazione relativa alle modalità di erogazione del contributo statale

All. 6)

Al Ministero per i beni e
le attività culturali

Soprintendenza per

OGGETTO: Modalità di erogazione contributi in conto interessi per interventi di restauro,
conservazione e manutenzione di beni sottoposti al D. Lgs. 22/1/04 n. 42.
Immobile denominato.....sito in
censito al Catasto Fabbricati foglio particellasubalterno.....

Ai fini del pagamento del contributo dello Stato ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 22/1/04 n. 42, in
favore di, la banca
comunica di aver prescelto la modalità di erogazione:

- a) mediante versamento su conto corrente bancario n. intestato al beneficiario, aperto presso lo stesso Istituto di credito;
- b) mediante versamento sul conto corrente dell'Istituto mutuante che provvederà ad accreditarlo con pari valuta al soggetto mutuatario.

Data.....

L'istituto di credito mutuante

La Soprintendenza, contestualmente alla comunicazione di avvenuta approvazione del contributo, richiederà al beneficiario di comunicare la data di ultimazione dei lavori affinché un funzionario incaricato possa effettuare una visita di sopralluogo per constatare l'effettiva realizzazione dei lavori approvati ed ammessi a contributo; di detta visita sarà redatto apposito verbale da trasmettere alla Scrivente.

Nella stessa comunicazione di cui sopra, la Soprintendenza farà presente al beneficiario che nel caso in cui non venga comunicata la data di ultimazione dei lavori, si provvederà, nei modi previsti dalla Legge, al recupero delle somme erogate.

Riferimenti legislativi:

D.L. n. 42 del 22/01/2004 (codice Urbani)

Art. 31 (dichiarazione di ammissibilità a contributo)

Art. 35 (intervento finanziario del Ministero)

Art. 36 (erogazione contributo)

Art. 37 (contributo in conto interessi)

Art. 38 (apertura al pubblico)